



Hvem er vi?

Menighedsrådet



Leo Vindahl Olsen
Formand
Kontaktperson



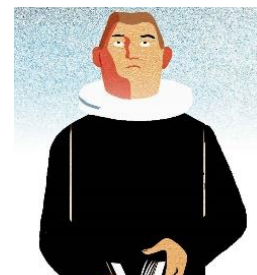
Jonna Olsen
Næstformand



Karin Stavski
Kirkevæрге



Maja Jørgensen
Medlem



Præsten
Født medlem



Thorkild Lauritzen
Medlem



John S. Christensen
Kasserer
Sekretær

Ansatte ved kirken



Præsten
Rapporterer til Provsten



Peter W. Ross
Organist



Torben Nielsen
Graver



Deltidsansat
Graver medhjælper



MENIGHEDSRÅDSVALG 2020

DU BESTEMMER, HVAD DIN KIRKE KAN



Ansvar i folkekirken

2

Svenstrup sogn

(ca. 1.100 medlemmer af folkekirken)

Sogn	Præst	Menighedsråd
	Forkyndelse Sjælesorg Undervisning Kirkebogsføring	Budgetansvarlig Personaleledelse Bygninger Kommunikation Diverse aktiviteter
Provsti	Provst	Provstiudvalg
	Leder for præster Tilsyn med bygninger	Ligningsområde Budgetmyndighed Økonomisk tilsyn med menighedsrådene
Stiftet	Biskop	Stiftsråd
	Tilsyn med provster, præster, menighedsråd	Økonomi Fællesopgaver for stiftet
Ministeriet for Ligestilling og Kirke	Ministeren	
	Administrerer love, fastsat af folketinget	

Sønderborg provsti

Haderslev stift



MENIGHEDSRÅDSVALG 2020

DU BESTEMMER, HVAD DIN KIRKE KAN



Menighedsrådet vælger formand og næstformand for 1 år ad gangen. Formandens og næstformandens opgaver består i at:

- Forberede møderne, udarbejde dagsorden med det fornødne materiale og udsende mødeindkaldelse.
- Sørge for, at beslutninger udføres.
- Menighedsrådets beslutninger træffes i møder. Formand træffer imellem møderne på rådets vegne beslutninger, som ikke kan udsættes eller ikke giver anledning til tvivl. Formanden forelægger sin afgørelse for menighedsrådet til efterretning på næste møde.
- Underskrive – sammen med en valgt person mere – dokumenter om køb, salg af fast ejendom samt vedr. lånoptagelse.
- Repræsentere menighedsrådet i forhold til offentlige myndigheder.
- Deltage i provstiets formandsmøder
- Være menighedsrådets primære ”ambassadør”. Næstformanden træder til i de nævnte opgaver, hvis formanden har forfald.

Som formand for menighedsrådet er det vigtigt, at man kan bevare overblikket, er struktureret og kan lede møder, forhandlinger og afstemninger.





Menighedsrådet vælger en kirkevæрге for 1 år ad gangen.

Kirkeværgens opgaver og beføjelser består i at:

- Føre tilsyn med kirken, kirkegården og anden fast ejendom tilhørende kirken/menighedsrådet.
- Gripe ind for at afbøde opståede eller truende skader på ejendommen – og efterfølgende orientere menighedsrådet om sine dispositioner.
- Tage initiativ til udarbejdelse af plan for løbende vedligeholdelse og hensigtsmæssige ændringer/ombygninger. Ved større vedligeholdelsesprojekter er det ofte kirkeværgen, der er tovholder og står for kontakten til håndværkere.
- Føre tilsyn med at den digitale gravstedbog og kirkegårdskortet er ajourført.

Man skal have lyst og evner til at tage vare på en historisk kulturinstitution med ånd. Som kirkevæрге har man ansvaret for, at der føres tilsyn med kirkens bygninger. Arbejdsopgaverne kan bestå af: opfølgning på bygningens vedligeholdelsesplan, indhentning af tilbud og tidsplan for bygningsopgaver.





Kontaktpersonen (Leo)

5

Menighedsrådet vælger en kontaktperson for 1 år ad gangen. Kontaktpersonens overordnede opgave er at:

- Varetage den daglige arbejdsgiverfunktion overfor kirkens ansatte, præsterne undtaget.
- Fungere som bindeled og koordinator imellem menighedsrådet, de ansatte og præsten – og skal fremme samarbejdet mellem de tre parter. Det betyder, at kontaktpersonen skal sørge for at holde sig orienteret om medarbejdernes arbejdsforhold og viderebringe eventuelle ønsker om ændringer i løn- og ansættelsesvilkår
- Formidle tjenstlige pålæg og forskrifter fra menighedsråd til medarbejdere samt henvendelser fra medarbejdere til menighedsråd.
- Indkalde og lede de pligtige medarbejdermøder (mindst en gang årligt).
- Opslå ledige stillinger efter menighedsrådets beslutning.
- Ansættelsesbeviser er korrekte og ajourførte.
- Der sker planlægning af medarbejdernes ferier, fridage og friweekends.
- Der føres fraværs- og sygedagslister.
- Der gennemføres årlig MUS og APV.
- Det er muligt få hjælp fra stiftet og Landsforening af Menighedsråd til arbejdet som kontaktperson.



MENIGHEDSRÅDSVALG 2020

DU BESTEMMER, HVAD DIN KIRKE KAN



Kasserer (John)

6

Menighedsrådet vælger en kasserer for 1 år ad gangen.

Regnskabet varetages af DFR (Det Fælles Regnskabskontor). De bogfører – laver lønkørsler - lægger regnskaber og budgetter ind på Økonomiportalen mm. Signe Voss er vores kontaktperson.

- Foretager kvartalsvis rapportering til menighedsrådet og provstiet, hvori regnskabet er sammenholdt med budgettet.
- Deltager i udarbejdelsen af årsbudgettet. Vi laver selv budgettet. DFR kan godt gøre det. Vi har valgt selv at gøre det.
- Deltager i budgetsamråd. Afholdes hvert år i september for Sønderborg provsti.
- Fremlægger årsregnskabet for menigheden i kirkesognet. DFR tilbyder også den tjeneste. Vi har valgt selv at gøre det.

Som kasserer i menighedsrådet er man hovedsagelig kontaktperson til DFR. Det gælder om at skabe overblik over budget, kvartalsrapporter, lønudgifter og årsbudgettet. Man behøver ikke have nogen regnskabsmæssige kompetancer.

Vi har stor tillid til DFR. De gør et fremragende og kompetent arbejde.



MENIGHEDSRÅDSVALG 2020

DU BESTEMMER, HVAD DIN KIRKE KAN



Udvalgsarbejde

7

At være i menighedsrådet er en gratis adgang til et stort netværk og fællesskab – i sognehuset, til menighedsrådsmøderne, i udvalgsarbejdet, til gudstjenester og i mødet med personalet og indbyggere i sognet.

At indgå i forskellige udvalg er en stor del af menighedsrådsarbejdet og det spiller en stor rolle i oplevelsen og forståelsen af helheden og kompleksiteten i organisationen. Tiltag som alle er med til at understøtte kirkens forankring i lokalsamfundet.

- Kirke- og kirkegårdsudvalget. Leo, John og Thorkild
- Forretningsudvalg. Leo, Maja, og John
- Økonomiudvalg. John og Leo
- Præstegårdsudvalg. Karin og Thorkild
- Aktivitetsudvalg. Jonna, Karin, Maja og præsten
- Gaveudvalg. Jonna og Maja
- Samarbejdsudvalg - 5 Nordalsiske sogne. Leo og Karin



MENIGHEDSRÅDSVALG 2020

DU BESTEMMER, HVAD DIN KIRKE KAN



Kirkelige aktiviteter

- Sognecafé
- Menighedsgudstjeneste
- Sommerfest i præstegården
- Filmaften
- Den årlige udflugt for frivillige – ansatte og MR
- Fællesspisning op til jul for ansatte- frivillige og MR
- Kirkeværtsordning
- Uddeling af julekurve til ældre i sognet
- Hjælpe til ved plejehjemsgudstjeneste





Ikke kirkelige aktiviteter / projekter

- Bygningsvedligeholdelse, både anlægs- og driftsopgaver
- Anlæg af stier
- Revidere vedtægter
- Lave udviklingsplan for kirkegården
- Etablere låger omkring kirkegården





Regnskab 2019

Hovedformål	Indtægter	Udgifter løn	Udgifter drift
1. Fælles	-1.792.220,44		
2. Kirke og sognegård	0,00	31.802,41	213.755,13
3. Kirkelige aktiviteter	0,00	459.854,52	61.346,16
4. Kirkegård	-143.883,50	385.191,66	311.622,60
5. Præstebolig og skov	-141.532,09	19.457,99	92.700,93
6. Administration og fælles	-70,00	30.775,10	114.286,88
7. Finansielle poster	-10.703,05		-9.387,75
I alt	-2.088.409,08	927.081,68	784.323,95
Anlæg	Indtægter		Udgifter
8. Anlæg	-		8.549,82
9. Låneafdrag	100.000,00	Lånet er færdig afdraget	

Hovedformål	Løn fordeling	Lønudgifter
2. Kirke og sognegård	3%	31.802,41
3. Kirkelige aktiviteter	50%	459.854,52
4. Kirkegård	42%	385.191,66
5. Præstebolig og skov	2%	19.457,99
6. Administration og fælles	3%	30.775,10
Hovedformål	Drift fordeling	Driftsudgifter
2. Kirke og sognegård	27%	213.755,13
3. Kirkelige aktiviteter	8%	61.346,16
4. Kirkegård	40%	311.622,60
5. Præstebolig og skov	12%	92.700,93
6. Administration og fælles	15%	114.286,88
Hovedformål	Indtægtsfordeling	Indtægter
1. Fælles	86%	-1.792.220,44
2. Kirke og sognegård	0%	0,00
3. Kirkelige aktiviteter	0%	0,00
4. Kirkegård	7%	-143.883,50
5. Præstebolig og skov	7%	-141.532,09
6. Administration og fælles	0%	-70,00



MENIGHEDSRÅDSVALG 2020

DU BESTEMMER, HVAD DIN KIRKE KAN



Budget 2021

Hovedformål	Indtægter	Udgifter løn	Udgifter drift
1. Fælles	-1.043.305,00		
2. Kirke og sognegård	0,00	75.715,00	250.650,00
3. Kirkelige aktiviteter	0,00	357.110,00	65.800,00
4. Kirkegård	-121.447,00	322.510,00	218.250,00
5. Præstebolig og skov	-146.220,00	21.665,00	95.500,00
6. Administration og fælles	-	29.000,00	132.115,00
7. Finansielle poster	-7.343,00		-7.343,00
I alt	-1.318.315,00	806.000,00	754.972,00
Anlæg	Indtægter		Udgifter
8. Anlæg	-		

Hovedformål	Løn fordeling	Lønudgifter
2. Kirke og sognegård	9%	75.715,00
3. Kirkelige aktiviteter	44%	357.110,00
4. Kirkegård	40%	322.510,00
5. Præstebolig og skov	3%	21.665,00
6. Administration og fælles	4%	29.000,00
Hovedformål	Drift fordeling	Driftsudgifter
2. Kirke og sognegård	33%	250.650,00
3. Kirkelige aktiviteter	9%	65.800,00
4. Kirkegård	29%	218.250,00
5. Præstebolig og skov	13%	95.500,00
6. Administration og fælles	17%	132.115,00
Hovedformål	Indtægtsfordeling	Indtægter
1. Fælles	79%	-1.043.305,00
2. Kirke og sognegård	0%	0,00
3. Kirkelige aktiviteter	0%	0,00
4. Kirkegård	9%	-121.447,00
5. Præstebolig og skov	11%	-146.220,00
6. Administration og fælles	0%	0,00

Der budgetteres med et underskud på 250.000 kr.
 Provstiudvalget har bedt os nedbringe vore frie midler.





15. september 2020: Valgforsamling

På valgforsamlingen afholdes valget til menighedsrådet. Opstilling og valg af kandidater foregår på mødet. Kandidater præsenterer sig, der er mulighed for debat, og der gennemføres en skriftlig afstemning om de opstillede kandidater. Resultatet af afstemningen afgør, hvem der er valgt til menighedsrådet.

Loven gør det muligt, at der efterfølgende udløses et afstemningsvalg ved, at der indleveres en liste med kandidater og stillere. I disse tilfælde gennemføres et afstemningsvalg. Der udvikles e-læring om dette.

1. søndag i advent, den 29. november 2020: Det nye menighedsråd tiltræder, og arbejdet kan gå i gang for det nye hold.



MENIGHEDSRÅDSVALG 2020

DU BESTEMMER, HVAD DIN KIRKE KAN



Menighedsrådet i Svenstrup består af:

- 6 folkevalgte medlemmer
- 2 Suppleanter som er folkevalgte
- Præsten (Født medlem)
- 1 medarbejderrepræsentant (Har ikke stemmeret)

Konstituering sker på det første menighedsrådsmøde



MENIGHEDSRÅDSVALG 2020

DU BESTEMMER, HVAD DIN KIRKE KAN