

Privatkøb og overskudsmateriale ved Svenstrup kirke

For at undgå habilitetsproblemer eller økonomiske fordele har menighedsrådet besluttet følgende for privatkøb gennem kirken og håndtering af overskudsmateriale.

Privatkøb

Følgende gælder for medarbejdere ansat ved kirken, menighedsrådsmedlemmer og øvrige privatpersoner.

Det er ikke muligt at foretage køb gennem kirken, for derved opnå en besparelse eller andre fordele, fordi kirken kan indkøbe større mængder, eller købe varer gennem grossister hvor et CVR-nummer er påkrævet.

Køb af ydelser på kirkegården, skal foregå via GIAS til de i systemet fastsatte priser, som enten betales via Faktura eller legataftale.

Overskudsmateriale

Følgende gælder for medarbejdere ansat ved kirken, menighedsrådsmedlemmer og øvrige privatpersoner.

Overskudsmateriale fra kirken er kirkens ejendom. Dette må ikke hjembringes eller foræres bort, men skal destrueres, som udgangspunkt.

Menighedsrådet kan beslutte at donere overskudsmateriale hvis det går til et anerkendelsesværdigt formål, såsom, skoler, institutioner eller frivillige hjælpeorganisationer.

Eksempler på overskudsmateriale:

- | | |
|------------------------------------|--|
| • Blomster | Destrueres / komposteres |
| • Gran | Destrueres / komposteres |
| • Møblement | Kan doneres afhængig af tilstand |
| • IT-udstyr tilhørende Folkekirken | Destrueres eller doneres efter aftale med provstiet folkekirkens IT-tjeneste |
| • Andet IT-udstyr tilhørende MR | Kan doneres. Harddiske skal dog først slettes |
| • Gravsten fra nedlagte gravsteder | Afhentes efter aftale med et Stenhugger firma |
| • Udslidt eller ødelagt værktøj | Destrueres |

Ved tvivlsspørgsmål forelægges det til menighedsrådet.

Vedtaget på menighedsrådsmøde den 13. januar 2021